



НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»


УТВЕРЖДАЮ



Председатель правления-ректор
Атырауского университета
имени Х.Досмухамедова
S. N. Idrisov С.Н.Идрисов
31.08 2023 г.

**СТАНДАРТЫ И КРИТЕРИЙ ДЛЯ ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА В АТЫРАУСКОМ
УНИВЕРСИТЕТЕ ИМЕНИ Х.ДОСМУХАМЕДОВА**

СМК №173


 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 2 из 22

Предисловие

1. **РАЗРАБОТАН:** Офисом обеспечения и повышения академического качества и развития ОП
2. **ВНЕСЕН:** Офисом Мониторинга качества
2. **РАЗРАБОТЧИКИ:**
 Сулейменова Ж.У. – Руководитель Офиса обеспечения и повышения академического качества и развития ОП
 Кайшыгулова Ж.Т. – Руководитель ОМК
3. **УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ**
 на заседании Ученого Совета от «31» августа 2023 г., протокол №1
4. **ВВЕДЕНО: ИЗДАНИЕ ПЕРВОЕ.**
5. Периодичность **ПЕРЕСМОТРА** документа по необходимости.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.


 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 3 из 22

СОДЕРЖАНИЕ

1	Область применения	4
2	Термины и определения	4
3	Обозначения и сокращения	5
4	Принципы обеспечения качества	6
5	Ответственность за обеспечение качества	6
6	СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА	9
7	СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ	10
8	СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОСТЬ В ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	11
9	СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ	12
10	СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ	13
11	СТАНДАРТ 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	14
12	СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ	15
13	СТАНДАРТ 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ	16
14	СТАНДАРТ 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ	17
15	СТАНДАРТ 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА	18
16	ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	20
17	ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	21
18	ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ	22

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 4 из 22

1. Область применения

1.1 Настоящие Стандарты и критерий для гарантии качества (далее - Стандарт) в Атырауском университете имени Х.Досмухамедова (далее – Университет) содержат описание системы внутреннего обеспечения качества Университета в соответствии со Стандартами и рекомендациями для внутренней гарантии качества - ESG, требованиями Международных стандартов ISO и аккредитационных агентств.

1.2 Область применения Стандартов распространяется на образовательную деятельность по подготовке кадров с высшим и послевузовским образованием в соответствии с ГОСО и областью лицензирования.

1.3 Требования настоящего Стандарта обязательны для соблюдения всеми структурными подразделениями Университета.

2. Термины и определения

2.1 В настоящих Стандартах используются следующие определения:

Академическая мобильность - это перемещение обучающихся или преподавателей для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр, или учебный год в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных кредитов;

Академическая политика - система стандартов и правил по планированию и управлению образовательной, научной, воспитательной деятельности и эффективной организации учебного процесса, направленных на обеспечение качества образовательных услуг.

Апелляция - процедура, проводимая с целью выявления и устранения факторов, способствовавших необъективной оценке знаний обучающихся;

Оценка - это объяснение данных и доказательств, собранных в результате анализа. Премия определяет степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения учащихся, а также решений и действий, связанных с улучшением программы.

Аккредитация высших учебных заведений - это соответствие органа аккредитации установленным стандартам (правилам) аккредитации с целью предоставления объективной информации о качестве образовательных услуг и подтверждения их эффективных механизмов.

Образовательная программа - представляет собой совокупность основных характеристик образования, включая цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, методы и методы их реализации, критерии оценки результатов.


Дескрипторы образования / квалификации - общее описание ожидаемых уровней образования на основе результатов обучения, то есть знаний и понимания, возможности их практического использования, умения выразить свое мнение, коммуникативных навыков.

Внутренний нормативный документ - нормативный документ, разработанный в Университете и утвержденный ее руководством;

Дистанционные образовательные технологии – обучение, осуществляемое с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств при опосредствованном (на расстоянии) или не

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 5 из 22

полностью опосредствованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника;

Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS) - способ присвоения зачетных единиц (кредитов) компонентам образовательных программ (дисциплинам, курсам, модулям), с помощью дисциплин (с кредитами и оценками) при смене образовательной траектории, учебного заведения и страны обучения;

Заинтересованная сторона - лицо или группа лиц (внутри организации, и вне ее), интересы которых необходимо учитывать в процессе деятельности;

Качество ОП - сбалансированное соответствие целей программы и результатов обучения запросам обучающихся как основных потребителей и ожиданиям заинтересованных сторон - государства, потенциальных работодателей и профессионального (в том числе международного) сообщества, а также миссии и стратегии вуза;

Компетенции - способность к практическому применению приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков деятельности;

Национальная рамка квалификаций (National Qualifications Framework (NQF)) - инструмент для классификации квалификаций в соответствии с набором критериев для определенных достигнутых уровней обучения, который нацелен на интеграцию и координацию национальных квалификационных подсистем и улучшение прозрачности, доступа, прогресса и качества квалификаций в отношении рынка труда и гражданского общества.

Обучающиеся – студенты и магистранты обучающиеся по программе бакалавриата, магистратуры соответственно;

Политика обеспечения качества - основные приоритеты и ценностные ориентации, которых придерживается вуз в отношении всех заинтересованных сторон.

Положение - нормативный документ, определяющий порядок осуществления процессов деятельности, а также формы документального оформления этой деятельности;

Правила - документ, устанавливающий обязательный для применения порядок действий;

Процедура - нормативный документ, разработанный в развитие Руководства, устанавливающий порядок действий, которые должны быть выполнены для обеспечения выполнения какого-либо процесса, действующего в Университете;

Стейкхолдер — лицо (или группа лиц), заинтересованное в результатах деятельности университета.


К внутренним стейкхолдерам университет относит обучающихся по всем уровням образовательных программ, профессорско-преподавательский состав и сотрудников.

К внешним стейкхолдерам университет относит выпускников, работодателей, законодательные и уполномоченные органы, партнеров.

Анализ (Analysis) - это процесс выявления, сбора и оценки данных для оценки учебных целей и результатов учащихся. Эффективный анализ использует прямые, косвенные, количественные и качественные параметры, которые полезны для измерения целей или результатов.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 6 из 22

Студентоцентрированное обучение - подход к обучению, характеризуемый инновационными методами преподавания и обучения, направленный на развитие обучения, осуществляемого совместными усилиями преподавателей и студентов, в рамках которого студент рассматривается как активный участник процесса собственного обучения.

Непрерывное обучение - это любая форма обучения, полученная после окончания среднего образования на всех уровнях профессионального или общего образования, в том числе в нерабочее время.

Двойная степень - документ, отмечающий успешное завершение совместной учебной программы, в котором указывается, что двум университетам-партнерам будет присвоено высшее образование и двойная (совместная) академическая степень.

3. Обозначения и сокращения

3.1 В настоящих Стандартах используются следующие **сокращения**:

Университет - НАО «Атырауский университет имени Х.Досмухамедова»;

ECTS - Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов;

ТУП - типовая учебная программа;

ТУПл - типовой учебный план;

KPI - ключевые показатели деятельности;

ESG - Стандарты и руководства для обеспечения качества в Европейском пространстве высшего образования;

ISO - Международная Организация по Стандартизации

4. Принципы обеспечения качества

4.1 Университет несет ответственность за качество предоставляемого образования и его обеспечение.

4.2 Университет определяет следующие основные принципы обеспечения качества:

- Обеспечение качества соответствует разнообразию систем высшего образования, учебных заведений, образовательных программ и студентов.

- Соответствие деятельности нормативным и законодательным требованиям, рекомендациям ESG и требованиям стандарта ИСО 9001

- Лидирующая роль руководства университета заключается в обеспечении единства стратегии, политики и процедур, вовлечении всех сотрудников в деятельность по обеспечению и повышению качества, обеспечении необходимыми ресурсами.

- Учет потребностей и ожиданий внешних и внутренних стейкхолдеров, активное их вовлечение в деятельность по обеспечению и повышению качества образования.

- Обеспечение равенства возможностей и справедливости по отношению к обучающимся.


- Поддержание академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации.

- Четкое определение ответственности за процессы, качество и стандарты.

- Применение процессного подхода и принципов риск-ориентированного мышления.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 7 из 22

- Принятие важных управленческих решений на основе всестороннего анализа данных и информации.
- Создание условий для непрерывного совершенствования системы обеспечения качества и развития культуры качества.
- Применение внешнего и внутреннего независимого контроля.
- Обеспечение регулярного пересмотра политик и стандартов обеспечения качества.
- Обеспечение прозрачности и доступности информации для заинтересованных сторон.

4.3 Обеспечение и повышение качества применяются ко всем образовательным программам, реализуемым университетом.

5. Ответственность за обеспечение качества

5.1 Обеспечение и повышение качества является общей ответственностью между руководством университета, факультетами, кафедрами и структурными подразделениями.

5.2 **Председатель правления-ректор** осуществляет общее руководство университетом, обеспечивает реализацию в полном объеме образовательных программ, несет ответственность за соответствие деятельности университета нормативным и законодательным требованиям.

5.3 **Ученый совет** является коллегиальным органом управления университета, определяющим концепцию развития вуза и принимающим решения по всем основополагающим вопросам организации всех видов деятельности вуза. Ученый совет отвечает за утверждение политики обеспечения качества, академической политики, стандартов обеспечения качества, образовательных программ, процедур приема обучающихся и оценки их результатов обучения.

5.4 **Проректор по академическим вопросам** обеспечивает планирование, организацию и контроль учебной и учебно-методической работы университета. Проректор по учебной работе несет ответственность за разработку плана развития академической деятельности, академической политики университета, процедур разработки и мониторинга образовательных программ.

5.5 **Проректор по науке и международным связям** осуществляет общее руководство научной деятельностью, несет ответственность за разработку политики, стратегического плана развития по науке, обеспечение образовательного процесса учебно-методической литературой.


5.6 **Проректор по социальным вопросам и молодежной политике** осуществляет руководство воспитательной работой и социальной деятельностью университета, несет ответственность за обеспечение качества социальных условий для обучающихся.

5.7 **Офис регистратора** определяет академический рейтинг обучающихся согласно Правил организации и проведения контроля учебных достижений обучающихся в НАО «Атырауский университет им Х.Досмухамедова».

5.8 **Учебно-методический совет** определяет и разрабатывает общеуниверситетские мероприятия, направленные на повышение качества разработки образовательных программ и мониторинг качества методического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 8 из 22

5.9 **Научно-технический совет** определяет научно-образовательную политику университета, содействует интеграции науки и образования, обеспечивает совершенствование образовательных программ и внедрение новых технологий обучения, способствует укреплению связи между научными исследованиями, инновациями, преподаванием и обучением.

5.10 **Департамент стратегического, инновационного и международного развития** отвечает за разработку и реализацию стратегии развития университета, несет ответственность за результативность деятельности университета в сфере международного сотрудничества и интернационализации, контроля и мониторинга внешней и внутренней оценки.

5.11 **Офис обеспечения и повышения академического качества и развития ОП** несет ответственность за обеспечение системного подхода к разработке, утверждению, мониторингу и оценке образовательных программ, за актуализацию внутренних нормативных документов по академической деятельности, своевременное утверждение учебно-методической документации.

5.12 **Департамент науки** несет ответственность за обеспечение системного подхода к организации научно-исследовательской работы университета, обеспечивает мониторинг результатов научной деятельности и устойчивую связь между научными исследованиями, инновациями, преподаванием и обучением.

5.13 **Департамент молодежной политики** несет ответственность за обеспечение системного подхода к организации воспитательной работы и социальной деятельности, обеспечение равенства возможностей и справедливости по отношению к обучающимся, формирование корпоративной культуры академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации.

5.14 **Департамент по развитию инфраструктуры** осуществляет руководство хозяйственной деятельностью университета и несет ответственность за состояние инфраструктуры университета, создание здоровых и безопасных условий для сотрудников и обучающихся.

5.15 **Академические комитеты** являются коллегиальными органами управления академической деятельностью, избираемыми на советах факультетов. Академические комитеты несут ответственность за разработку, мониторинг и совершенствование образовательных программ по соответствующему направлению.

5.16 **Деканы** осуществляет общее руководство факультетом, несет ответственность за реализацию данной Политики, выполнение стандартов и требований, регулирующих соответствующие образовательные программы.


5.17 **Совет факультета** является коллегиальным органом управления и определяет концепцию развития факультета, кафедр и образовательных программ.

5.18 **Учебно-методический совет факультета** определяет и разрабатывает мероприятия на уровне факультета, направленные на повышение качества образовательных программ, экспертизу и мониторинг качества методического и учебно-методического обеспечения учебного процесса.

5.19 **Заведующий кафедрой** осуществляет планирование и организацию учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы профессорско-преподавательского состава. Заведующий кафедрой несет ответственность за разработку, мониторинг и совершенствование конкретных образовательных программ.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерии для гарантии качества	Стр. 9 из 22

5.20 **Профессорско-преподавательский состав** несет ответственность за качество преподавательской деятельности, учебно-методической документации, соответствие учебного процесса целям и учебным результатам соответствующих образовательных программ.

5.21 **Приемная комиссия** осуществляет профориентационную работу, обеспечивает прием документов и организацию условий для поступления абитуриентов в университет. Приемная комиссия несет ответственность за прозрачность и соблюдение правил приема абитуриентов.

5.22 **Центр информационных образовательных программ** обеспечивает условия для внедрения информационных технологий в образовательный процесс.

5.23 **Библиотека** отвечает за обеспеченность образовательного процесса учебной, учебно-методической и научной литературой.

5.24 **Медиацентр** обеспечивает информирование стейкхолдеров и широкой общественности о деятельности университета и реализации образовательных программ.

5.25 **Руководители всех структурных подразделений** несут ответственность за обеспечение соответствия деятельности подразделений определенным целям, задачам и функциям. Детальная ответственность за обеспечение и повышение качества распределена согласно Положениям о структурных подразделениях, Положениям о коллегиальных органах и должностных инструкциях.

СТАНДАРТ 1. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

1.1 Общие положения

1.1.1 Университет имеет утвержденную и опубликованную Политику в области внутреннего обеспечения качества (далее - Политика), учитывающую миссию и видение.

1.1.2 Университет имеет документированную процедуру разработки, утверждения и реализации Политики.

1.1.3 Политика разрабатывается руководством Университета, согласовывается с заинтересованными лицами и доводится до сведения всех работников.

1.1.4 Политика используется руководством в стратегическом управлении в целях улучшения и совершенствования деятельности.

1.1.5 Структурные подразделения и работники Университета руководствуются Политикой в своей деятельности.

1.2 Критерии оценки:

1.2.1 Наличие утвержденной и опубликованной Политики на интернет-сайте, стендах кафедр и факультетов, в электронной библиотеке Университета, в кабинетах руководителей структурных подразделений.\


1.2.2 Доказательство исполнения процедуры разработки, утверждения и реализации Политики.

1.2.3 Подтверждение Анализа Политики со стороны руководства на адекватность и пригодность не менее 1 раза в год.

1.2.4 Отражение в Политике требований к качеству образования со стороны международных и страновых структур: стандарты ESG, документы Министерства

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 10 из 22

образования и науки Республики Казахстан, профессиональных ассоциаций, работодателей, общественных организаций.

1.2.5 Взаимосвязь Политики со Стратегией развития Университета, стратегическими направлениями, целями и задачами.

1.2.6 Учет изменений внешней среды при анализе Политики, корректировке стратегических направлений развития, постановке новых целей и определении задач.

1.2.7 Наличие подтверждений о доведении Политики до сведения всех работников Университета.

1.2.8 Доступность Политики широкой общественности, внешним заинтересованным сторонам, подрядчикам Университета.

1.2.9 Отражение в Политике социальных и академических ценностей: академическая честность, единство образовательного и исследовательского процессов, академическая свобода при формировании содержания образовательных программ, свобода выбора траектории обучения и тематики научных исследований, ответственность за качество и результаты обучения, содействие росту инноваций, профессиональная компетентность, конкурентоспособность выпускников, защита от любого вида нетерпимости и дискриминации в отношении обучающихся или работников.

Внутренние документы:

- Стратегия развития АтУ им Х.Досмухамедова 2020- 2025 года;
- Политика в области качества АтУ им Х.Досмухамедова;
- План по реализации Стратегии развития АтУ им Х.Досмухамедова 2020- 2025 годы;
- Операционный план АтУ им Х.Досмухамедова.

СТАНДАРТ 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1 Общие положения

2.1.1 Университет имеет документированную процедуру по разработке и утверждению образовательных программ (далее - ОП).

2.1.2 ОП соответствуют сформулированным целям, отражают ключевые и профессиональные компетенции, результаты обучения.

2.1.3 ОП разрабатывается в соответствии с Национальной рамкой квалификаций (НРК)/Отраслевой рамкой квалификаций (ОРК)/Профессиональными стандартами.

2.2 Критерии оценки:

2.2.1 Подтверждение наличия утвержденной и опубликованной процедуры по разработке и утверждению ОП.

2.2.2 Представление утвержденных ОП с отражением процедуры согласования.


2.2.3 Отражение в ОП дисциплин обязательного компонента.

2.2.4 Соответствие сформулированных целей ОП Стратегиям Университета и факультета.

2.2.5 Согласованность целей ОП с потребностями внутренних и внешних заинтересованных сторон.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 11 из 22

2.2.6 Согласованность содержания ОП с типичными работодателями (рекомендации, перечень элективных дисциплин).

2.2.7 Отражение в ОП ключевых и профессиональных компетенций, основанных на НРК/ОРК/Профессиональных стандартах, наличие модели выпускника, описывающей результаты обучения.

2.2.8 Доказательство участия внутренних и внешних заинтересованных сторон в разработке ОП.

2.2.9 Подтверждение деятельности Комитета (комиссии) по разработке ОП кафедры, Комитета по экспертизе ОП, наличие экспертного заключения на ОП.

2.2.10 Доступность утвержденных ОП внутренним и внешним заинтересованным сторонам.

2.2.11 Реализация обратной связи с различными категориями обучающихся/другими заинтересованными сторонами с целью определения степени удовлетворенности качеством ОП.

2.2.12 Наличие утвержденных подлинников ОП.

Внутренние документы:

- Положение о разработке и реализации совместных образовательных программ;
- Положение по разработке и утверждению образовательных программ;
- Положение об академическом комитете.

СТАНДАРТ 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОСТЬ В ОРГАНИЗАЦИИ И РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Общие положения

3.1.1 Университет имеет утвержденную Академическую политику, направленную на обеспечение потребности всех категорий обучающихся и студентоцентрированное обучение, систематический мониторинг результатов обучения.

3.1.2 Студентоцентрированный подход к организации и реализации образовательного процесса отражается в организационно-методических и учебно-методических внутренних документах Университета.

3.1.3 Образовательный процесс ориентирован на студентоцентрированный подход для всех категорий обучающихся.

3.1.4 Преподаватели реализуют студентоцентрированные технологии обучения, согласовывая способы усвоения содержания модулей (дисциплин) с обучающимися.

3.1.5 Внутренняя документация, регламентирующая систему контроля и оценки результатов обучения, отражает критерии оценивания, возможности официальной апелляции.


3.2 Критерии оценки:

3.2.1 Доступность Академической политики для внешних и внутренних заинтересованных сторон.

3.2.2 Ознакомление обучающихся с Академической политикой, другими документами по организации и реализации образовательного процесса.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 12 из 22

3.2.3 Отражение и конкретизация основных аспектов Академической политики во внутренней документации Университета и структурных подразделений.

3.2.4 Подтверждение ориентированности образовательного процесса на студентоцентрированную модель.

3.2.5 Свидетельство обеспечения академических прав и свобод обучающихся и преподавателей.

3.2.6 Доказательство ориентированности учебно-методических документов на студентоцентрированные технологии обучения.

3.2.7 Доступность критериев оценки результатов обучения и процедуры официальной апелляции.

Внутренние документы:

- Академическая политика Атырауского университета им Х.Досмухамедова;
- Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в НАО «Атырауский университет им Х.Досмухамедова»;
- Правила проведения итоговой аттестации обучающихся;
- Положение о порядке перезачета кредитов по типу ECTS;
- Положение о работе старосты группы;
- Положение об учебно-методическом Совете;
- Положение о совете кураторов;
- Путеводитель обучающегося;
- Положение о совете молодых ученых;
- Положение о совете по научно-исследовательской работе студентов;
- Положение о предоставлении академических отпусков;
- Инструкция по составлению академического календаря в НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова».

СТАНДАРТ 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ И СЕРТИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ

4.1 Общие положения:

4.1.1 Университет имеет утвержденные и прозрачные Правила приема на образовательные программы бакалавриата, магистратуры, отражающих порядок формирования контингента.

4.1.2 Университет регламентирует образовательный процесс, все этапы, периоды и условия обучения ("жизненный цикл") студентов, магистрантов, в том числе все виды практики.


4.1.3 Университет регламентирует проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с отражением критериев оценивания.

4.1.4 Университет регламентирует присвоение квалификаций по итогам сдачи государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.

4.1.5 Университет взаимодействует с профессиональными объединениями в вопросах сертификации.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 13 из 22

4.2 Критерии оценки:

4.2.1 Подтверждение соответствия Правил приема Лиссабонской конвенции о признании, отражение в них порядка признания предыдущих квалификаций, предшествующего образования, в том числе результатов академической мобильности, формального и неформального образования.

4.2.2 Демонстрация доступности внутренних документов, обеспечивающих знакомство с вузом, факультетом, кафедрой, содержанием и порядком реализации образовательной программы, действующей системой оценки и контроля.

4.2.3 Доступность документов по признанию результатов внутренней и внешней, входящей и исходящей академической мобильности обучающихся.

4.2.4 Наличие объективной системы сбора, учета и анализа академических достижений и успеваемости обучающихся.

4.2.5 Отражение результатов обучения, содержания и статуса полученного образования в документах, подтверждающих полученную квалификацию.

4.2.6 Подтверждение взаимодействия с другими организациями по обеспечению признания квалификаций, полученных выпускниками, подготовки выпускников к профессиональной сертификации.

Внутренние документы:

- Правила приема на обучение в бакалавриат НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»
- Правила приема в магистратуру НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»;
- Правила перевода и восстановления обучающихся;
- Правила организации и проведения профессиональной практики НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»;
- Положение о проведении распределении и трудоустройстве выпускников;
- Положение о дипломной работе;
- Положение о внешней академической мобильности обучающихся, профессорско- преподавательского состава и административно-управленческого персонала НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова».

СТАНДАРТ 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ

5.1 Общие положения

5.1.1 Университет имеет документированную Программу развития человеческих ресурсов (кадровую политику/процедуру/систему подбора преподавателей).


5.1.2 Университет имеет внутренние документы, отражающие квалификационные требования, должностные обязанности и ответственность преподавателей, требования к деловой этике и академической честности.

5.1.3 Университет имеет утвержденный порядок повышения квалификации преподавателей и их карьерного роста.

5.1.4 Университет имеет механизмы мотивации преподавателей, поощряет их научную деятельность и внедрение результатов исследований в образовательный процесс, применение

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 14 из 22

инновационных, в том числе информационно-коммуникационных и студентоцентрированных технологий обучения.

5.1.5 Университет имеет систему оценки качества деятельности преподавателей со стороны структурных подразделений, руководителей образовательных программ и преподавателей кафедры.

5.2 Критерии оценки:

5.2.1 Кадровая политика прозрачна и доступна, отражает порядок и критерии приема/увольнения/сокращения преподавателей, избрания/назначения на должность, карьерного продвижения и поощрения.

5.2.2 Доступность Кодекса корпоративной культуры и ознакомления ППС и сотрудников.

5.2.3 Подтверждение ознакомления преподавателей с должностными инструкциями и доказательство исполнения должностных обязанностей.

5.2.4 Подтверждение наличия системы оценки и учета результатов деятельности преподавателей.

5.2.5 Доказательство сбалансированности учебной, учебно-методической и организационно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и общественной деятельности в индивидуальных планах преподавателей в соответствии с занимаемой должностью.

5.2.6 Подтверждение повышения квалификации преподавателями на республиканском/международном уровне с использованием диверсифицированных источников финансирования.

5.2.7 Подтверждение действенности системы мотивации деятельности преподавателей, ориентированный на результат.

5.2.8 Изучение удовлетворенности преподавателей условиями работы.

Внутренние документы:

- Положение о заработной плате НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»;
- Положение о совете факультета;
- Положение о кафедре;
- Положение о мерах поощрения профессорско-преподавательского состава и сотрудников НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова» по результатам публикации в научных изданиях;
- Кодекс корпоративный культуры преподавателя и сотрудника.
- Кадровая политика НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»

СТАНДАРТ 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ


6.1 Общие положения

6.1.1 Университет располагает необходимыми ресурсами (материальными, техническими и человеческими) для организации и реализации образовательного процесса.

6.1.2 Университет имеет административные и специализированные службы поддержки обучающихся.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 15 из 22

6.1.3 Университет информирует обучающихся об имеющихся образовательных ресурсах и обеспечивает их доступность.

6.1.4 Университет имеет службы поддержки академической мобильности обучающихся.

6.1.5 Университет гарантирует качество и безопасность объектов инфраструктуры и материально-технической базы.

6.2 Критерии оценки:

6.2.1 Доказательство соответствия инфраструктуры и ресурсной базы (библиотеки, общежития, столовые, медпункты, объекты проведения досуга и развития творческих задатков, центры трудоустройства и карьеры, спортивные и тренажерные залы, объекты для научных исследований) миссии университета, достаточности материальных и человеческих ресурсов.

6.2.2 Подтверждение деятельности административных и специализированных служб поддержки обучающихся, в том числе выезжающих по академической мобильности.

6.2.3 Подтверждение требуемой квалификации сотрудников административных и специализированных служб поддержки студентов.

6.2.4 Развитие сотрудников административных и специализированных служб поддержки студентов.

6.2.5 Информирование обучающихся об имеющихся ресурсах.

6.2.6 Обеспечение беспрепятственного доступа к материальным ресурсам, Интернетресурсам, электронным базам данных и знаний.

6.2.7 Доказательство безопасности процесса обучения, объектов инфраструктуры и используемых материальных ресурсов.

6.2.8 Мониторинг удовлетворенности обучающихся материальными и информационными ресурсами, инфраструктурой.

Внутренние документы:

- Правила предоставления скидки на образовательные услуги обучающимся НАО «Атырауский университет им. Х. Досмухамедова»;
- Положение о студенческом Совете общежития;
 - Положение о Совете по научно-исследовательской работе студентов;
 - Путеводитель обучающегося;
 - Положение о научной библиотеке;
- Положение об отделе обслуживания компьютерных классов;
 - Положение о благотворительном клубе «ASUMIT»;

СТАНДАРТ 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ


7.1 Общие положения

7.1.1 Университет регулярно проводит сбор, накопление и анализ информации по всем направлениям деятельности, в том числе осуществляет оценку своих сильных и слабых сторон.

7.1.2 Университет имеет информационные базы и автоматизированные системы сбора и обработки информации по основным направлениям деятельности.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 16 из 22

7.1.3 Руководство университета и коллегиальные органы управления разрабатывают и утверждают Стратегию развития, Политику внутреннего обеспечения качества, ежегодные Операционные планы на основе объективной информации по всем направлениям деятельности.

7.1.4 Внутренняя система обеспечения качества выстраивается на достоверной информации о деятельности университета.

7.1.5 Руководители образовательных программ принимают решения на основе полной и достоверной информации о контингенте, уровне успеваемости и достижениях обучающихся, удовлетворенности обучающихся содержанием и способом реализации образовательных программ, трудоустройстве выпускников и потребности в кадрах, требованиях работодателей к качеству подготовки кадров.

7.1.6 Руководители образовательных программ владеют методами сбора и анализа информации.

7.1.7 Руководители образовательных программ осуществляют планирование на основе достоверной и актуальной информации.

7.2 Критерии оценки:

7.2.1 Наличие системы сбора информации о деятельности университета.

7.2.2 Наличие документов, регламентирующих сбор и анализ информации о деятельности университета.

7.2.3 Наличие доступных баз данных по контингенту обучающихся, их текущей, промежуточной и итоговой успеваемости, штату ППС, трудоустройству выпускников, результатах деятельности преподавателей, результатах научно-исследовательских работ обучающихся.

7.2.4 Мониторинг реализации Операционных планов университета и факультетов и обеспечение доступности результатов мониторинга.

7.2.5 Анализ результатов внутренних аудитов и доказательство результативности корректирующих действий.

7.2.6 Доказательство вовлечения обучающихся, ППС и сотрудников в деятельность коллегиальных органов управления и принятие решений на основе достоверной информации.

7.2.7 Мониторинг выполнения решений, принятых коллегиальными органами управления.


7.2.8 Документальное подтверждение согласия ППС, сотрудников и обучающихся на обработку персональных данных.

Внутренние документы:

- Положение о совете факультета;
- Положение о кафедре.
- Положение о Медицентре;
- Положение об Ученом Совете;
- Положение о Научно-техническом совете.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 17 из 22

СТАНДАРТ 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ

8.1 Общие положения

8.1.1 Университет публикует информацию о своей деятельности.

8.1.2 Университет публикует информацию о реализуемых образовательных программах.

8.1.3 Университет имеет документы, регламентирующие политику по информированию общественности.

8.1.4 Университет имеет структурные подразделения, обеспечивающие информирование общественности о деятельности, реализуемых образовательных программах и результатах научно-исследовательской работы обучающихся и преподавателей.

8.1.5 Университет имеет источники информации и инструменты информирования общественности о своей деятельности и реализуемых программах.

8.1.6 Информации о деятельности университета дифференцирована и доступна для всех заинтересованных сторон: абитуриентов, обучающихся, родителей, выпускников, работодателей, представителей государственных органов и общественных организаций, бизнес- партнеров, научных и консалтинговых организаций, зарубежных вузов.

8.2 Критерии оценки:

8.2.1 Доступность информации о миссии, видении, стратегических направлениях, целях и задачах университета.

8.2.2 Доступность образовательных программ с отражением результатов обучения, технологий обучения, оценочных процедур, присваиваемых квалификаций.

8.2.3 Доступность информации об оценке (внутренней и внешней) качества реализуемых образовательных программ. Наличие информации о трудоустройстве и профессиональной карьере выпускников.

8.2.4 Документы, регламентирующие работу университета по информированию общественности. Отражение функции обеспечения информирования общественности в Положениях специально созданных структурных подразделений.

8.2.5 Идентичность информации из разных источников о деятельности университета и образовательных программ. Контроль качества информации доступной общественности.

Внутренние документы:

- Положение о Медицентре;

СТАНДАРТ 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ


9.1 Общие положения

9.1.1 Университет проводит мониторинг реализуемых образовательных программ.

9.1.2 Университет обеспечивает периодическую оценку образовательных программ.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 18 из 22

9.1.3 Изменения в образовательные программы вносятся на основе результатов мониторинга и оценки, в том числе учитывают потребности обучающихся, работодателей и общества.

9.1.4 Содержание модулей/дисциплин пересматривается с учетом достижений науки и изменений в профессиональной деятельности.

9.1.5 Университет информирует заинтересованные стороны о всех изменениях в образовательных программах.

9.2 Критерии оценки:

9.2.1 Документированное доказательство проведения периодического мониторинга и оценки реализуемых образовательных программ.

9.2.2 Доказательство внесения изменений в образовательные программы с учетом результатов мониторинга и оценки.

9.2.3 Свидетельство соответствия образовательных программ уровню развития науки, объектам и видам профессиональной деятельности.

9.2.4 Демонстрация проведенной работы по информированию заинтересованных сторон о внесенных изменениях в образовательные программы.

9.2.5 Доступность внесенных изменений в образовательные программы для заинтересованных сторон.

Внутренние документы:

- Положение о мониторинге и рейтинге образовательных программ;

- Положение о Комиссии по обеспечению качества.

СТАНДАРТ 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА

10.1 Общие положения

10.1.1 Университет на регулярной основе участвует в процедурах внешнего институционального обеспечения качества (институциональная аккредитация и государственная аттестация).

10.1.2 Университет ежегодно использует международные и национальные институциональные рейтинги как инструмент внешней оценки качества.

10.1.3 Образовательные программы участвуют в процедурах внешнего обеспечения качества (международная специализированная аккредитация в национальных и зарубежных аккредитационных агентствах).


10.1.4 Образовательные программы бакалавриата и магистратуры ежегодно участвуют в ранжировании на республиканском уровне.

10.1.5 Контингент обучающихся бакалавриата формируется на основе результатов внешней оценки знаний выпускников по итогам Единого Национального Тестирования (ЕНТ).

10.1.6 Контингент обучающихся в магистратуре формируется на основе результатов вступительных экзаменов, проводимых Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

 ATYRAU UNIVERSITY	Атырауский государственный университет имени Х.Досмухамедова	Издание: первое
	Стандарты и критерий для гарантии качества	Стр. 19 из 22

10.1.7 Университет отражает участие в процедурах внешнего обеспечения качества в стратегических и операционных документах.

10.1.8 Университет имеет объективные результаты об удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг и прозрачностью деятельности, полученные от сторонних организаций.

10.2 Критерии оценки:

10.2.1 Подтверждение участия в процедурах внешнего институционального обеспечения качества.

10.2.2 Итоги участия в международных институциональных рейтингах.

10.2.3 Результаты участия в национальных институциональных рейтингах.

10.2.4 Результаты специализированной аккредитации образовательных программ в национальных и зарубежных аккредитационных агентствах.

10.2.5 Учет результатов внешнего обеспечения качества образовательных программ.

10.2.6 Результаты рейтинга образовательных программ в республиканских рейтинговых организациях в динамике за 3 года.

10.2.7 Качество контингента студентов 1 курса по итогам внешней оценки (средний балл студентов по итогам ЕНТ).

10.2.8 Качество знаний вступительных экзаменов магистрантов.

10.2.9 Наличие целевых индикаторов, показателей прямых результатов и мероприятий в Стратегии развития и Операционных планах, подтверждающих участие университета в процедурах внешнего обеспечения качества.

10.2.10 Сведения об удовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг на основе результатов исследования сторонними организациями.

10.2.11 Информация об удовлетворенности ППС и сотрудников условиями работы на основе результатов исследования сторонними организациями.

Внутренние документы:

- Внутренний аудит;
- Анализ со стороны руководства;
- Корректирующие действия.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОЕ КОПИРОВАНИЕ ДОКУМЕНТА!

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведён, тиражирован и распространён без разрешения ректора АтГУ им.Х.Досмухамедова.

